

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

CINQUEPALMI DANIELA DEBORAH
Via PLATEJA 135 – 74121 TARANTO
3270161091
//
presidentesimba@libero.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 1994
Avv. Donato SALINARI e Vincenzo POLATO
Studio Legale
Pratiche legali
Svolgimento pratica forense

Agosto 1999
Assunzione con contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso la NUSA SIM di Roma in qualità di consulente finanziario presso la Succursale di Taranto

GIUGNO 2001
Acquisizione del mandato di Promotore Finanziario per Banca Euromobiliare presso il Centro Finanziario di Taranto

LUGLIO 2004
Cessazione mandato di Promotore Finanziario per Banca Euromobiliare

DICEMBRE 2009
Presidente Associazione ABIO (Associazione Bambini In Ospedale).

MAGGIO 2011
Attività di docenza nell'ambito del corso di formazione per aspiranti volontari ABIO.

APRILE 2012
Attività di docenza e selezione nell'ambito del corso di formazione per aspiranti volontari ABIO.

MAGGIO 2014
Attività di docenza nell'ambito del corso di formazione per aspiranti volontari ABIO.

FEBBRAIO 2017
presidentesimba@libero.it

Presidente Associazione SIMBA ONLUS, Sempre Insieme per il Mondo dei Bambini, Associazione locale operante all'interno dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto nei reparti di Pediatria, Oncematologia pediatrica, Ortopedia, Pronto Soccorso, Utin e Microcitemia e all'esterno rivolta ai bambini in difficoltà del territorio.

OTTOBRE 2017

Attività di docenza e selezione nell'ambito del corso di formazione per aspiranti volontari SIMBA.

NOVEMBRE 2017

Attività di docenza nell'ambito progetto "Libriamoci" presso l'Istituto Comprensivo "V. Martellotta" e selezione nell'ambito del corso di formazione per aspiranti volontari SIMBA

GENNAIO 2018

Ingresso nel Comitato Consultivo misto

APRILE 2019

Responsabile locale per la sottoscrizione accordo di collaborazione con Fondazione SOLETERRE per la realizzazione di progetti all'interno dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto.

MAGGIO 2019

Referente con l'Associazione Nazionale Dynamo Camp per la realizzazione di progetti all'interno dell'Ospedale SS. Annunziata di Taranto.

MAGGIO 2019

Partecipazione come Relatore ambito tavolo della salute durante la Biennale della Prossimità

MAGGIO 2019

Assessore Affari Generali e Associazionismo del Comune di Taranto.

LUGLIO 2019

Assessore alla Pubblica Istruzione, Associazionismo, Politiche Giovanili e Rapporti con le Confessioni Religiose del Comune di Taranto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ANNO 1987

Istituto Tecnico Comm.le "V. BACHELET" di Taranto

//

Diploma di ragioniere

ANNO 1993

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Bari. Tesi di laurea in Diritto del Lavoro: "La legge 215 e l'imprenditoria femminile".

ANNO 2001

Superamento esame per l'iscrizione all'Albo Unico Nazionale dei Promotori di Servizi Finanziari

ANNO 2019

Frequenza Seminario Formativo su Anticorruzione, trasparenza e legalità nella Pubblica Amministrazione - Regione Puglia ed ASL Taranto.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

*Pagina 3 - Curriculum vitae di
[CINQUEPALMI, Daniela Deborah]*

ITALIANA

LINGUA FRANCESE

ECCELLENTI

ECCELLENTI

ECCELLENTI

LINGUA INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Ottime capacità a lavorare in gruppo e buone capacità a motivare e sensibilizzare i colleghi al perseguimento di obiettivi comuni.

Ottime capacità nell'organizzazione di eventi di sensibilizzazione ai temi del volontariato e raccolte fondi

Ottima familiarità nell'uso del computer, soprattutto con applicativi MAC OSX, WINDOWS e pacchetto OFFICE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente di Guida Cat. "B"

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

presidentesimba@libero.it



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 10782/2025/R

Al nome di:

Cognome **CINQUEPALMI**
Nome **DANIELA**
Data di nascita **01/12/1967**
Luogo di Nascita **TARANTO (TA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO

TARANTO, 16/04/2025 09:53

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PICHILLO VITO)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

